

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:145210-2017:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Warszawa: Usługi badawcze
2017/S 075-145210**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Generalna Dyrekcja Ochrony Środowiska
PL
Wawelska 52/54
Warszawa
00-922
Polska
Osoba do kontaktów: Katarzyna Gałęcka
Tel.: +48 223692900
E-mail: katarzyna.galecka@gdos.gov.pl
Faks: +48 223692120
Kod NUTS: PL

Adresy internetowe:

Główny adres: <http://www.gdos.gov.pl/>

I.2) Wspólne zamówienie

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <http://bip.gdos.gov.pl/zamowienia>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Ministerstwo lub inny organ krajowy lub federalny, w tym jednostki regionalne i lokalne

I.5) Główny przedmiot działalności

Środowisko

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Przygotowanie opracowania dotyczącego możliwości wprowadzenia w Polsce systemu kaucyjnego dla opakowań.

Numer referencyjny: 8/GDOŚ/2017

II.1.2) Główny kod CPV

73110000

II.1.3) Rodzaj zamówienia

Usługi

II.1.4) **Krótki opis:**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie opracowania dotyczącego możliwości wprowadzenia w Polsce systemu kaucyjnego dla opakowań.

Przedmiotowe zamówienie obejmować będzie m.in.:

- a) analizę systemów kaucyjnych dla opakowań stosowanych w co najmniej 5 państwach członkowskich Unii Europejskiej (UE), w tym kosztów ich funkcjonowania – na poziomie krajowym oraz na poziomie samorządów, uczestniczących w takim systemie,
- b) przegląd prawa krajowego i UE, w tym w kontekście przepisów dotyczących handlu, gospodarki i środowiska, w zakresie możliwości wprowadzenia systemu kaucyjnego dla opakowań oraz udziału samorządów w takim systemie,
- c) przegląd działających w Polsce nieobowiązkowych systemów kaucyjnych dla opakowań i analiza efektów ich funkcjonowania,
- d) analizę SWOT wprowadzenia w Polsce systemu kaucyjnego dla opakowań – analizę mocnych i słabych stron oraz szans i zagrożeń wprowadzenia takiego systemu.

2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia zawiera sekcja II.2.4.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

Wartość bez VAT: 215 000.00 PLN

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

79100000

90720000

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL

II.2.4) **Opis zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie opracowania dotyczącego możliwości wprowadzenia w Polsce systemu kaucyjnego dla opakowań.

Przedmiotowe zamówienie obejmować będzie m.in.:

- a) analizę systemów kaucyjnych dla opakowań stosowanych w co najmniej 5 państwach członkowskich Unii Europejskiej (UE), w tym kosztów ich funkcjonowania – na poziomie krajowym oraz na poziomie samorządów, uczestniczących w takim systemie,
- b) przegląd prawa krajowego i UE, w tym w kontekście przepisów dotyczących handlu, gospodarki i środowiska, w zakresie możliwości wprowadzenia systemu kaucyjnego dla opakowań oraz udziału samorządów w takim systemie,
- c) przegląd działających w Polsce nieobowiązkowych systemów kaucyjnych dla opakowań i analiza efektów ich funkcjonowania,
- d) analizę SWOT wprowadzenia w Polsce systemu kaucyjnego dla opakowań – analizę mocnych i słabych stron oraz szans i zagrożeń wprowadzenia takiego systemu – analiza powinna uwzględniać m.in. uwarunkowania polskie wprowadzenia takiego systemu, a więc istniejące już systemy zagospodarowania odpadów, w tym w szczególności gminne systemy zagospodarowania odpadów komunalnych i wpływ nowych rozwiązań na te systemy,

- e) szczegółową analizę kosztów funkcjonowania obowiązkowego systemu kaucyjnego dla opakowań w Polsce – analiza powinna objąć opis wszystkich kosztów, jakie wystąpią w przypadku wprowadzenia powszechnego systemu kaucyjnego dla opakowań z podziałem na poszczególnych uczestników systemu, ze szczególnym uwzględnieniem samorządów oraz analizę potencjalnych źródeł pokrycia tych kosztów,
- f) przedstawienie propozycji zmian prawnych wprowadzających w Polsce system kaucyjny dla opakowań – propozycje powinny uwzględniać istniejące już przepisy prawa m.in. w zakresie zagospodarowania odpadów opakowaniowych,
- g) przygotowanie opracowania końcowego, zawierającego informacje, o których mowa w lit. a-f, stanowiącego realizację opracowania.

2. Wykonawca będzie zobowiązany do zaprezentowania powołanej u Zamawiającego Komisji odbioru stanu zaawansowania i wyników prac oraz ewentualnych problemów wymagających rozwiązania w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.

Zamawiający przewiduje zorganizowanie dwóch spotkań członków Komisji odbioru z Wykonawcą w siedzibie Zamawiającego, ul. Wawelska 52/54 w Warszawie:

- 1) pierwsze spotkanie odbędzie się w terminie do 3 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
- 2) drugie spotkanie odbędzie się w trakcie realizacji Umowy w celu omówienia wyników zrealizowanej pracy (przekazanych w wersji roboczej przez Wykonawcę najpóźniej na 4 dni robocze przed planowanym spotkaniem) i rozwiązania ewentualnych wątpliwości powstałych na etapie jej realizacji. Na spotkaniu Wykonawca zobowiązany będzie do udzielenia odpowiedzi na pytania członków Komisji odbioru (nadesłanych do Wykonawcy przed spotkaniem i dotyczących zakresu opracowania) i wprowadzenia ewentualnych zmian, modyfikacji do zaprezentowanej pracy, będących wynikiem spotkania. Spotkanie to planowane jest najpóźniej na 2 tygodnie przed końcowym oddaniem przez Wykonawcę pracy.

Koszty udziału Wykonawcy w ww. spotkaniach (koszty dojazdu, wyżywienia, noclegu) muszą być wliczone w cenę oferty.

Wykonawca zobowiązany jest przekazać przedmiot zamówienia w edytowalnej formie elektronicznej w formacie MS Word, za pośrednictwem poczty elektronicznej lub na elektronicznym nośniku danych.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: Doświadczenie lidera zespołu / Waga: 40

Cena - Waga: 60

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

Wartość bez VAT: 215 000.00 PLN

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Okres w dniach: 90

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak

Numer identyfikacyjny projektu: POPT.02.01.00-00 0002/15.

II.2.14) Informacje dodatkowe

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki udziału

III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Wykaz i krótki opis warunków:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy nie podlegający wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy.
2. W zakresie wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy składają:
 - 1) aktualny na dzień składania ofert JEDZ-wzór: Załącznik nr 2 do SIWZ;
 - 2) aktualną informację z KRK w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13-14 i 21 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert;
 - 3) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 4) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej ZUS lub KRUS albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wystawionego nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 5) oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności-wzór Załącznik nr 8 do SIWZ;
 - 6) oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne-wzór Załącznik nr 8 do SIWZ.
3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP, zamiast dokumentów, o których mowa:
 - 1) w ust. 2 pkt 2 – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14, 21 ustawy;
 - 2) w ust. 2 pkt 3 i 4 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

4. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 3, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

III.1.2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

1. W zakresie wykazania spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1b pkt 3 ustawy, dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej Wykonawcy składają:

1) aktualny na dzień składania ofert Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ), którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do SIWZ, w JEDZ należy podać informacje nt. usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) polegających na wykonaniu co najmniej 3 opracowań z zakresu handlu detalicznego lub hurtowego tj. planów, raportów, opinii, ekspertyz podać należy w Części IV lit. C wiersz drugi (pkt 1b) JEDZ.

We wskazanej części JEDZ należy podać informacje na temat podmiotu, na rzecz którego były wykonywane usługi, ze wskazaniem nazwy i jego siedziby, terminu wykonywania usługi (dat dziennych zakończenia realizacji), rodzaju wykonywanych usług;

2) dowody, że usługi wykazane w JEDZ na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej i zawodowej zostały wykonane należycie. Dowodami, o których mowa powyżej są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. Jeśli Wykonawca składa oświadczenie, zobowiązany jest podać przyczyny braku możliwości uzyskania referencji bądź innego dokumentu wystawionego przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane;

3) wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wzór wykazu osób stanowi Załącznik nr 3 do SIWZ.

2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 2 i 4 ustawy.

4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

5. Treść zobowiązania podmiotu trzeciego powinna określać:

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Wykonawcy spełniają warunek określony w art. 22 ust. 1b pkt 3 ustawy, dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej:

1. Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert wykonał co najmniej 3 opracowania z zakresu handlu detalicznego lub hurtowego tj. plany, raporty, opinie, ekspertyzy.

2. Wykonawca będzie dysponował na etapie realizacji zamówienia następującymi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

1) co najmniej jedną osobą, która:

a) jest ekspertem (lider zespołu) w dziedzinie nauk ekonomicznych posiadającym stopień co najmniej doktora habilitowanego z zakresu ekonomii,

b) posiada doświadczenie zdobyte w okresie ostatnich 10 lat przed terminem składania ofert, polegające na wykonaniu co najmniej 10 publikacji, ekspertyz, opinii lub opracowań studialnych w zakresie ekonomii, w tym handlu detalicznego lub hurtowego, których była autorem lub współautorem;

2) co najmniej jedną osobą, która:

a) jest ekspertem (członek zespołu) w dziedzinie nauk prawnych posiadającym stopień co najmniej doktora,

b) posiada doświadczenie zdobyte w okresie ostatnich 8 lat przed terminem składania ofert, polegające na wykonaniu co najmniej 5 publikacji, ekspertyz, opinii lub opracowań studialnych w zakresie prawa gospodarczego, w tym handlu, których była autorem lub współautorem;

3) co najmniej jedną osobą, która:

a) jest ekspertem (członek zespołu) z zakresu gospodarki odpadami posiadającym stopień co najmniej doktora z dyscypliny naukowej ochrona środowiska lub inżynieria środowiska,

b) posiada doświadczenie zdobyte w okresie ostatnich 8 lat przed terminem składania ofert, polegające na wykonaniu co najmniej 5 publikacji, ekspertyz, opinii lub opracowań studialnych w zakresie gospodarki odpadami, których była autorem lub współautorem.

Zamawiający pod pojęciem „nauk ekonomicznych” i „nauk prawnych” rozumie definicję dziedziny nauk ekonomicznych i nauk prawnych, natomiast pod pojęciem „dyscypliny naukowej ochrona środowiska” i „dyscypliny naukowej inżynieria środowiska” Zamawiający rozumie definicję dziedziny nauk chemicznych, nauk biologicznych i nauk technicznych, wskazanych w załączniku do rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 8 sierpnia 2011 r. w sprawie obszarów wiedzy, dziedzin nauki i sztuki oraz dyscyplin naukowych i artystycznych (Dz. U. poz. 1065).

Zamawiający dopuszcza, aby Wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w lit. a-c, zaproponował osoby, które ukończyły studia na uczelniach zagranicznych. W takim przypadku zastosowanie ma art. 191a ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2016 r. poz. 1842 z późn. zm.).

Zamawiający nie dopuszcza, aby Wykonawca w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w ust. 2 pkt 1-3, zaproponował jedną osobę, która będzie łączyła doświadczenie dwóch lub więcej osób.

III.1.5) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.2.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

Zamawiający żąda od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwanego dalej „zabezpieczeniem” w wysokości 10 % wartości brutto umowy. Pozostałe warunki realizacji umowy zawiera wzór umowy stanowiący Załącznik nr 6 do SIWZ.

III.2.3) **Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia**

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Opis**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

IV.1.4) **Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu**

IV.1.6) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**

IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: tak

IV.2) **Informacje administracyjne**

IV.2.1) **Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania**

IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**

Data: 22/05/2017

Czas lokalny: 11:00

IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**

IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**

Polski

IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

Oferta musi zachować ważność do: 20/07/2017

IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 22/05/2017

Czas lokalny: 11:30

Miejsce:

Generalna Dyrekcja Ochrony Środowiska

ul. Wawelska 52/54

00-922 Warszawa

pok. 455.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) **Informacje na temat procesów elektronicznych**

VI.3) **Informacje dodatkowe:**

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
ul. Postępu 17A
Warszawa
02-676
Polska
Tel.: +48 224587840
E-mail: odwolania@odwolania.gov.pl
Faks: +48 224587800
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, zgodnie z rozdziałem 2, dział VI ustawy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w ust. 6 zdanie drugie, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.
8. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
10. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

11. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529, z późn. zm.) jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego właściwemu sądowi w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
13. W terminie 21 dni od dnia wydania orzeczenia skargę może wnieść także Prezes Urzędu. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17.11.1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o prokuraturze (Dz. U. z 2016 r. poz. 1822, z późn. zm.).
14. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
ul. Postępu 17A
Warszawa
02-676
Polska
Tel.: +48 224587840
E-mail: odwolania@odwolania.gov.pl
Faks: +48 224587800
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

11/04/2017